

# 關於 2013 年度 副學位課程畢業生的工作表現 僱主意見調查 - 報告摘要 -

提交  
教育局

撰寫  
精確市場研究中心



CSG 香港總部在市場研究諮詢服務方面的品質管理系統 (QMS) 獲得 ISO9001:2008 認證。所有研究項目均嚴格遵從國際商會／歐洲民意和市場研究協會 (ESOMAR) 關於市場和社會研究的國際準則之條文而進行。



ISO 9001:2008



ISO Cert No.: HKG0031007

香港英皇道 510 號港運大廈 5 樓 電話：852 2891 6687 傳真：852 2833 6771  
電郵：general@csg-worldwide.com 網址：<http://www.csg-worldwide.com/>

# 1. 簡介

## 1.1 背景

- 1.1.1 教育局<sup>1</sup>於過往不同年度進行了關於僱主對專上課程畢業生在主要範疇的工作表現的意見調查，目的在於了解畢業生質素及僱主意見的轉變。
- 1.1.2 在 1998 年至 2010 年期間，總共有六次同類型的意見調查，分別於 1998、1999、2000、2003、2006 及 2010 年舉行，涵蓋大學教育資助委員會（教資會）資助的院校的全日制公帑資助<sup>2</sup>學士學位課程畢業生，其中自 2010 年舉行的調查更擴展至自資學士學位畢業生。調查亦自 2000 年起擴展至公帑資助的副學位課程畢業生，以及自 2006 年起同時包括公帑資助和自資的副學位課程畢業生<sup>3</sup>。調查結果有助政府、專上院校及公眾更了解專上學位課程畢業生就業以後的工作表現及僱主的意見。
- 1.1.3 是次調查涵蓋 2013 年經本地評審的公帑資助和自資全日制學士學位及副學位課程畢業生（下稱「調查」）。
- 1.1.4 以下部份將會提供：
- i. 調查方法的概述；及
  - ii. 有關 2013 年度副學位課程畢業生的主要調查結果。

---

<sup>1</sup> 包括前教育統籌局（2007 年 7 月 1 日前）。

<sup>2</sup> 自 2003 年起，調查包括前身為香港教育學院的畢業生。

<sup>3</sup> 2000 年的副學位畢業生調查涵蓋香港理工大學、香港城市大學及職業訓練局的公帑資助副學位課程畢業生。2003 年的畢業生調查擴展至前身為香港教育學院的公帑資助的畢業生。其後 2006、2010 及 2013 年的調查範圍更分別擴展至提供經本地評審的公帑資助及自資副學位課程的 18 間、20 間及 15 間專上院校的畢業生。

## 1.2 調查目的

### 1.2.1 調查目的總結如下：

- i. 收集僱主對 2013 年經本地評審的公帑資助和自資全日制學士學位及副學位課程畢業生在以下九個主要範疇的工作表現的意見：
  - 語文能力（包括中文、英文、普通話及其他語文）；
  - 數字運用能力；
  - 資訊科技知識；
  - 分析及解決問題能力；
  - 工作態度；
  - 人際技巧；
  - 管理技巧；
  - 工作所需的專業知識；及
  - 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心。
- ii. 了解僱主招聘畢業生的慣常做法；
- iii. 收集僱主對院校或教育系統如何進一步提升畢業生質素的建議；及
- iv. 與之前的調查比較，分析僱主對畢業生的意見變化。

## 2. 調查方法

### 2.1 涵蓋範圍

- 2.1.1 是項調查涵蓋曾僱用 2013 年度經本地評審的全日制學士學位及副學位課程畢業生的公司／機構及政府各政策局／部門。
- 2.1.2 是項調查的訪問對象為這些畢業生的直屬上司或了解畢業生工作表現的高級職員。

### 2.2 抽樣範圍

- 2.2.1 是次調查的抽樣框架涵蓋了一共 15 576 名於 2013 年 12 月正從事全職工作的畢業生（12 322 名學士學位及 3 254 名副學位畢業生），詳情如下：
- 各大院校於 2013 年年底進行的畢業生就業狀況調查資料顯示，共有 22 476 名畢業生當時正從事全職工作（即 16 896 名學士學位及 5 580 名副學位畢業生）。而餘下不合資格（當時正從事兼職工作或持續進修）的畢業生並不包括在是次調查的抽樣框架內。
  - 合共 6 962 名畢業生（即初步抽樣框架 22 476 名合資格畢業生中的 4 593 名學士學位及 2 369 名副學位畢業生）因提供的僱主資料不完整或被識別為自僱人士等原因，而從初步抽樣框架中撇除。
  - 在調查進行期間，抽樣框架增添了 62 名獲僱主確認資格的合資格畢業生（即 19 名學士學位及 43 名副學位畢業生）。

### 2.3 樣本設計及樣本數量

- 2.3.1 所有曾僱用 2013 年度畢業生的公司／機構及政府政策局／部門均獲邀請參與是項調查，當中包括 71 個政府界別僱主<sup>4</sup>及 5 559 個非政府界別僱主。
- 2.3.2 為減輕受訪者在填寫問卷方面的負擔，僱主只需評估若干比例的學士學位及副學位畢業生的工作表現。下列為選擇畢業生的條件：
- 若僱主只僱用一名 2013 年度副學士／高級文憑畢業生，他／她即自動獲選；
  - 若僱用多於一名副學士／高級文憑畢業生，而他們又畢業於同一院校，則按其英文姓名的字母順序排列，分別於副學士／高級文憑名單上選出位於中間的一名畢業生；
  - 若僱用的副學士／高級文憑畢業生來自多於一間院校，則從僱用人數最高的每一間院校（最多四間院校）中分別選出一名畢業生。而在每間被選取的院校，則按畢業生英文姓名的字母順序排列，分別於副學士／高級文憑名單上選出位於中間的一名畢業生作為回答對象。

<sup>4</sup> 政府界別僱主包括政府部門、各政策局及官立學校。

## 2.4 收集數據的方法

- 2.4.1 是項調查的數據以自填問卷形式收集。第一步是先致電有關政府政策局／部門及公司／機構，解釋調查目的及確認每個政府政策局／部門及公司／機構中協助統籌調查的聯絡人。這些聯絡人通常是該公司／機構的人事部經理或人力資源部經理。
- 2.4.2 隨後，於 2015 年 8 月，把問卷、教育局局長及調查機構的署名信，以及抽選畢業生指引郵寄給聯絡人。僱主需按照指引，選取畢業生作評估及分發問卷給獲抽樣選中的畢業生的直屬上司。獲邀的直屬上司在填妥問卷後，以已付郵資的回郵信封寄回問卷或把問卷傳真或電郵至調查機構指定的傳真號碼／電郵地址。至於未有依時交回問卷的聯絡人／直屬上司，調查機構會隨後致電跟進。

## 2.5 訪問結果及回應率

- 2.5.1 截至 2016 年 5 月 3 日，共收回由 38 個政府政策局／部門及 1 775 間公司／機構所填妥的 2 116 份問卷（分別代表 1 385 名學士學位畢業生及 731 名副學位畢業生）。
- 2.5.2 在 3 594 名曾聘請 2013 年度學士學位及副學位畢業生的合資格僱主中（即從透過整合各院校抽樣框架而得的 5 630 名僱主剔除 2 036 個經不同途徑獲僱主確認的作廢個案，如郵件被彈回或電話跟進確認），有 1 813 名僱主交回填妥的問卷，回應率達 50.4%。有關調查結果的詳情載於附件 2。

## 2.6 問卷設計

- 2.6.1 是項調查涵蓋九個工作表現範疇（詳請載於第 1.2.1 段）。問卷一共包括 45 個評估項目，以量度畢業生在九個範疇的工作表現。各個工作表現範疇及其下之細分項目乃透過參考以往的調查報告和有參與先導測試定性研究的僱主之意見後所挑選出。
- 2.6.2 受訪者需就每一個評估項目對獲抽樣選中的畢業生（i）按其表現作出評估；並（ii）就該評估項目對畢業生所擔任職位的重要性提供意見。評估以一個五分的機制配以詳細描述進行，簡述如下：

分數	表現	重要性
5	經常高於僱主的要求	非常重要
4	偶或高於僱主的要求	較重要
3	一般達到僱主的要求	一般重要
2	偶或低於僱主的要求	較不重要
1	經常低於僱主的要求	完全不重要

- 2.6.3 畢業生的整體表現評分或個別範疇的表現評分，是由各有關評估項目的加權平均表現評分所組成，而所用的權數則為個別評估項目的重要性評分。

2.6.4 關於招聘畢業生的慣常做法，受訪者需指出他們：(i) 在聘請及挑選畢業生的過程的考慮因素；及(ii) 有否為新獲聘的畢業生提供在職培訓。當中，評估包括 12 個評估項目，以了解這些評估項目對於僱主考慮招聘畢業生時是否重要。這些評估項目如上述闡明，同採用一個五分的機制進行。

## 2.7 先導測試

2.7.1 由定性研究及定量研究組成的先導測試於正式調查前進行：

- i. 在 2015 年 4 月至 7 月期間進行定性研究，深入訪問了六名獲抽選的僱主代表（包括人事部經理或人力資源部經理），以收集進一步改善自填問卷的設計的建議；及
- ii. 在 2015 年 4 月至 7 月期間舉行定量研究，以測試調查過程、選樣機制及受訪者對問卷的理解。此測試共收回由 14 名已確認曾聘請 2013 年度畢業生的僱主所填妥的 15 份問卷，這些完成問卷不會包括在正式調查中。

2.7.2 根據先導測試的結果，在問卷及調查過程均作出一些修改。

## 2.8 估算方法

2.8.1 每份完成問卷的數據均按整合了各院校 2013 年度學士學位及副學位畢業生的抽樣框架加權而編製(即 12 322 名學士學位及 3 254 名副學位畢業生，詳情請參閱以上第 2.2.1 段)。

## 2.9 調查質量控制

2.9.1 為確保調查結果符合議定的質素準則，調查實行了以下措施：

- i. 為負責致電跟進的訪問員提供適當培訓，包括定期舉行簡報及匯報會；
- ii. 訪問員以時薪（而非以件計薪金）僱用，以提高工作的質素；
- iii. 將所有聯絡結果儲存於電腦輔助電話訪問系統（CATI），以有效地持續監察調查過程；
- iv. 由採訪部督導修正及核對每份交回問卷的資料；
- v. 所有通話均紀錄於電子錄音系統；及
- vi. 為了減少輸入錯誤，使用逐步雙重數據輸入程序將數據輸入到電腦。

## 2.10 注意事項

2.10.1 基於少量樣本（即在此調查中少於 50 個回應）的組別的調查結果相對地有較大的抽樣誤差，讀者應小心詮釋。

## 2.11 估值的可靠性

- 2.11.1 是次調查的結果受抽樣誤差和非抽樣誤差的影響。本報告所載的估價是根據一個特定樣本所得的資料編製。以同樣的抽樣方式，可抽選出許多大小相同的可能樣本，而是項統計調查的樣本為眾多樣本的其中之一。由於每次抽選的樣本都會略有不同，因此不同樣本得出的估價亦互有差異。「抽樣誤差」正是計算這些差異的統計量數，可用以量度從一個特定樣本所得的估價，在估計總體數據方面的精確程度。
- 2.11.2 由於本報告所載列的估價有抽樣誤差，寫作「零」的數字，可能是一小部分觀察中並非是零的數字。
- 2.11.3 本報告在比較各種變數估價的精確程度時，採用了離中系數。本報告所載列的主要變數估價（即主要工作表現範疇）的離中系數如下：

表一 主要變數估價的離中系數

範疇	副學位畢業生	
	表現評分	離中系數 %
整體	3.35	0.6
A 語文能力	3.36	0.6
中文語文水平	3.51	0.7
英文語文水平	3.15	0.9
B 數字運用能力	3.32	0.7
C 資訊科技知識	3.58	0.7
D 分析及解決問題能力	3.25	0.8
E 工作態度	3.52	0.8
F 人際技巧	3.41	0.7
G 管理技巧	3.13	0.8
H 工作所需的專業知識	3.34	0.7
I 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心	3.17	0.8

### 3. 調查結果摘要

#### 3.1 整體表現

3.1.1 僱主對 2013 年度的副學位畢業生的整體表現頗滿意，平均評分為 3.35 分，介乎「一般達到僱主的要求」及「偶或高於僱主的要求」之間。當中，11%的畢業生得到的評分為 4.01 分或以上，表示約一成的畢業生的表現「經常」或「偶或」高於僱主的要求。調查結果顯示只有 1%的畢業生得到的評分為 2.00 分或以下，表示只有極少畢業生的表現未能達到僱主的要求。（表二）

表二 2013 年度副學位畢業生整體表現評分及於九個主要範疇的表現評分

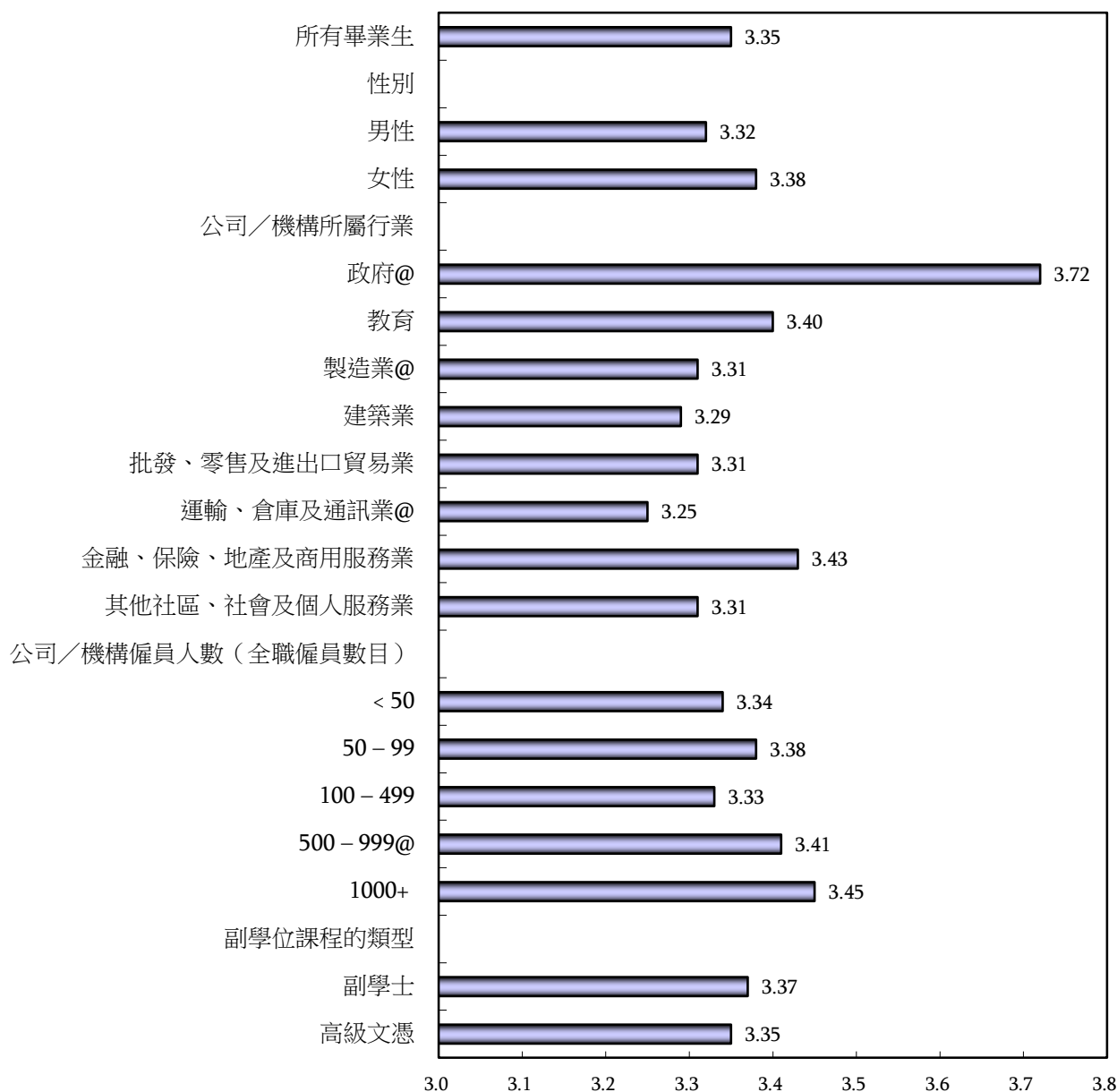
範疇	表現評分	畢業生表現評分的分佈					
		5 – 4.01	4 – 3.01	3 – 2.01	2 – 1.01	1	不適用
		%	%	%	%	%	%
<b>整體</b>	<b>3.35</b>	11	63	25	1	-	-
A 語文能力	3.36	11	53	34	2	*	-
中文語文水平	3.51	9	37	51	2	1	1
英文語文水平	3.15	3	23	56	12	2	3
B 數字運用能力	3.32	6	38	47	3	1	5
C 資訊科技知識	3.58	17	51	28	2	*	2
D 分析及解決問題能力	3.25	10	45	39	6	1	*
E 工作態度	3.52	19	53	24	4	*	*
F 人際技巧	3.41	13	52	32	3	*	*
G 管理技巧	3.13	5	36	44	7	1	6
H 工作所需的專業知識	3.34	8	43	44	3	*	1
I 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心	3.17	7	42	44	6	*	1

註： \* 表示少於 0.5%

3.1.2 按畢業生性別分析，男性（平均 3.32 分）與女性（3.38 分）畢業生的整體表現評分沒有顯著差別。按畢業生所屬行業分析，在政府部門<sup>5</sup>工作的畢業生的表現評分最高（3.72 分）。比較受僱於不同規模的公司／機構的畢業生，於僱員人數有 1 000 名全職員工或以上的公司／機構工作的畢業生整體表現評分最高（3.45 分）。（圖一）

<sup>5</sup> 結果只根據少量樣本得出，數據須小心詮釋。

圖一 2013 年度副學位畢業生的整體表現評分（按背景資料分組）



註： @ : 根據少量樣本得出（少於 50 人）

3.1.3 根據是項調查及之前同系列的調查，副學位畢業生的整體表現評分（由 2000 年至 2013 年）大致穩定。其中，2013 年的整體表現評分與 2010 年相同。（表三）

表三 副學位畢業生的整體表現評分的分析（按畢業年份分組）

	2000 畢業生	2003 畢業生	2006 畢業生	2010 畢業生	2013 畢業生
整體表現 (註)	3.36	3.44	3.41	3.35	3.35 (若不計算新 評估項目，評 分為 3.35 分)

註：讀者應注意在 2003 年的畢業生調查引入了一個新範疇（工作所需的專業知識）；在 2010 年的畢業生調查則引入了另一個新範疇（對時事及商貿的知識、自學能力及自信心）；在 2013 年的畢業生調查亦引入了新評估項目（「工作所需的專業知識」範疇中的「擁有該職位所需的知識和技能」）。此外，2000 年及 2003 年畢業生調查所涵蓋的範圍與 2006 年、2010 年及 2013 年的畢業生調查有所不同。因此，以上顯示 2000 年及 2003 年的畢業生的整體表現評分只作參考，並不建議用作直接比較。為了方便讀者詮釋資料，若不計算新評估項目，2013 年畢業生的整體表現評分仍為 3.35 分。

## 3.2 副學位畢業生在九個主要範疇的表現評估

- 3.2.1 畢業生在九個主要範疇的表現評分，以及有關範疇的重要性評分載於表四。
- 3.2.2 九個主要範疇的平均表現評分均在 3.01 分以上，表示畢業生在每個範疇的表現「一般達到僱主的要求」或「高於僱主的要求」。當中，畢業生於資訊科技知識（3.58 分）表現最好，而管理技巧（3.13 分）則為評分最低的範疇。
- 3.2.3 九個主要範疇重要性評分均在 3.20 分以上，反映僱主認為各範疇都是「較重要」或「非常重要」。在不同的範疇中，僱主認為工作態度在畢業生所擔任的職位上是最重要的範疇（4.23 分），而對時事及商貿的知識、自學能力及自信心的重要性則為最低。（3.26 分）。

表四 2013 年度副學位畢業生在九個主要範疇的表現評分及重要性評分

範疇	表現評分	重要性評分
A 語文能力	3.36	3.39
中文語文水平	3.51	3.89
英文語文水平	3.15	3.58
B 數字運用能力	3.32	3.58
C 資訊科技知識	3.58	3.63
D 分析及解決問題能力	3.25	3.94
E 工作態度	3.52	4.23
F 人際技巧	3.41	3.99
G 管理技巧	3.13	3.51
H 工作所需的專業知識	3.34	3.88
I 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心	3.17	3.26

- 3.2.4 以 2013 年及 2010 年調查所得的不同範疇的重要性及表現評分作比較，
- i. 工作態度（由 2010 年的 3.52 分至 2013 年的 3.52 分）、人際技巧（由 2010 年的 3.39 分至 2013 年的 3.41 分）、語文能力（由 2010 年的 3.34 分至 2013 年的 3.36 分）、工作所需的專業知識（由 2010 年的 3.35 分至 2013 年的 3.34 分）、對時事及商貿的知識、自學能力及自信心（由 2010 年的 3.14 分至 2013 年的 3.17 分）以及管理技巧（由 2010 年的 3.11 分至 2013 年的 3.13 分）的表現評分均維持在與 2010 年相若的水平。
  - ii. 數字運用能力（由 2010 年的 3.39 分至 2013 年的 3.32 分）的表現評分在過去三年輕微下跌，而分析及解決問題能力（由 2010 年的 3.19 分至 2013 年的 3.25 分）的表現評分則輕微上升。
  - iii. 就重要性評分而言，2013 年和 2010 年的調查結果均顯示，僱主認為工作態度（2013 年的 4.23 分及 2010 年的 4.27 分）和人際技巧（2013 年的 3.99 分及 2010 年的 4.02 分）是兩個最重要的範疇。  
（表五）

表五 比較 2010 年度及 2013 年度副學位畢業生的重要性評分及表現評分

範疇	2010 畢業生		2013 畢業生	
	重要性 平均分	表現 平均分	重要性 平均分	表現 平均分
<b>整體表現</b>				
- 不包括新評估項目*	不適用	<b>3.38*</b>	不適用	<b>3.35*</b>
- 包括新評估項目	不適用	<b>3.35</b>	不適用	<b>3.35</b>
語文能力	3.42	3.34	3.39	3.36
中文語文水平	3.88	3.56	3.89	3.51
英文語文水平	3.71	3.13	3.58	3.15
數字運用能力	3.74	3.39	3.58	3.32
資訊科技知識	3.74	3.63	3.63	3.58
分析及解決問題能力	3.95	3.19	3.94	3.25
工作態度	4.27	3.52	4.23	3.52
人際技巧	4.02	3.39	3.99	3.41
管理技巧	3.57	3.11	3.51	3.13
工作所需的專業知識&	3.84	3.35	3.88	3.34
對時事及商貿的知識、自學能力及 自信心	3.38	3.14	3.26	3.17

註：

# : 不包括在「工作所需的專業知識」範疇內的「擁有該職位所需的知識和技能」。

&amp; : 在 2013 年畢業生調查增加了「擁有該職位所需的知識和技能」。

### 3.3 副學位畢業生在 44 個評估項目的表現

- 3.3.1 表六和七概述了 44 個評估項目在九個主要工作表現範疇的重要性評分及畢業生的表現評分。
- 3.3.2 僱主認為在 44 個評估項目中，大部分評估項目對畢業生所擔任的職位均為「重要」（得分為 3.01 分或以上）。當中，14 個評估項目的平均重要性評分達到 4.01 分或以上，反映僱主認為它們對畢業生所擔任的職位「非常重要」。其中，專業操守／職業道德（4.35 分）得到最高重要性評分，緊隨其後的是投入感（4.33 分）、耐性及毅力（4.25 分）及團體精神（4.25 分）。
- 3.3.3 其他語言的語文水平（1.52 分）為重要性評分最低的評估項目，得分 2.00 分或以下（「較不重要」／「完全不重要」）。另外兩個重要性評分相對較低的評估項目則為中國內地貿易／經濟發展的知識（2.11 分）及時事、世界時局及發展的知識（2.54 分）。
- 3.3.4 就畢業生的表現而言，在 44 個評估項目中，2013 年度的畢業生在大多數評估項目的表現都不同程度地高於僱主的要求（得分為 3.01 分或以上）。能夠應用互聯網及內聯網輔助工作及業務（3.71 分）及專業操守／職業道德（3.68 分）的表現評分最高。基本電腦軟件的應用（3.65 分）及團體精神（3.62 分）的表現亦位居前列。有 8% 至 16% 的畢業生在這些評估項目的工作表現被認為「經常高於僱主的要求」。
- 3.3.5 獲得最低表現評分的評估項目同樣地獲得最低重要性評分，即其他語言的語文能力（2.57 分）、中國內地貿易／經濟發展的知識（2.66 分）、時事、世界時局及發展的知識（2.85 分）及人事管理及領導才能（2.93 分）。只有少於五分一（即 6% 至 16%）的畢業生在這些評估項目的工作表現被認為「偶或」或「經常」低於僱主的要求。
- 3.3.6 以下以平均表現評分從高至低分排列，詳細說明每個項目的重要性評分及畢業生的工作表現：

#### 資訊科技知識

- 3.3.7 此範疇的重要性評分為 3.63 分。平均表現評分則為 3.58 分，在所有範疇中最高。在資訊科技知識範疇的四個評估項目中，能夠應用互聯網及內聯網輔助工作及業務得到最高表現評分，為 3.71 分（重要性評分 3.74 分），有 58% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。表現評分最低的評估項目是對新軟件的掌握，為 3.41 分（重要性評分 3.32 分），有 34% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。

### 工作態度

3.3.8 此範疇得到最高的重要性評分 4.23 分。平均表現評分則為 3.52 分，在九個範疇中位列第二。在工作態度範疇的六個評估項目中，專業操守／職業道德得到表現評分 3.68 分（重要性評分 4.35 分），有 57% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。表現評分最低的評估項目是主動性及幹勁，為 3.36 分（重要性評分 4.23 分），有 43% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。耐性及毅力獲高於平均分的重要性評分（4.25 分對比工作態度範疇的平均評分 4.23 分），而其表現評分則為 3.51 分。

### 人際技巧

3.3.9 此範疇得到第二高的重要性評分 3.99 分。平均表現評分則為 3.41 分，在所有範疇中位列第三。在人際技巧範疇的五個評估項目中，畢業生在團體精神的表現評分最高，得 3.62 分（重要性評分 4.25 分），有 57% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。能在適當時候妥善處理和解決衝突的表現評分最低，為 3.25 分（重要性評分 3.93 分），有 32% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。協商及溝通技巧獲高於平均分的重要性評分（4.05 分對比人際技巧範疇的平均評分 3.99 分），而其表現評分則為 3.33 分。

### 語文能力

3.3.10 此範疇得到的重要性評分為 3.39 分。平均表現評分為 3.36 分，在所有範疇中位列第四。在語文能力範疇的六個評估項目中，理解能力（重要性評分 4.21 分）和中文語文水平（重要性評分 3.89 分）均獲最高的表現評分（3.51 分），分別有 50% 及 45% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。英文語文水平獲高於平均分的重要性評分（3.58 分對比語文能力範疇的平均評分 3.39 分），其表現評分則為 3.15 分。

### 工作所需的專業知識

3.3.11 此範疇得到的重要性評分為 3.88 分。平均表現評分為 3.34 分，在九個範疇中位列第五。畢業生在工作所需的專業知識範疇的四個評估項目中的表現評分相當接近。相對而言，畢業生在注意職業健康及安全並採取所需措施的表現有較好的評分，得 3.38 分（重要性評分 3.78 分），有 35% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。能夠選用適合的工具及技術解決專業範疇內的問題，並致力達至既定質素標準及規格的表現評分為 3.28 分（重要性評分 3.81 分），有 34% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。

### 數字運用能力

3.3.12 此範疇得到的重要性評分為 3.58 分。平均表現評分為 3.32 分，在九個範疇中排行第六。在數字運用能力範疇的三個評估項目中，理解數據的能力及整理數據能力的表現評分，分別得 3.37 分及 3.35 分（重要性評分分別為 3.64 分及 3.60 分），兩者均有 36% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。運用數據的能力的表現評分為 3.23 分（重要性評分 3.51 分），有 27% 的畢業生的評分達到 4 分或以上。

### 分析及解決問題能力

3.3.13 此範疇得到的重要性評分為 3.94 分，平均表現評分則為 3.25 分。在分析及解決問題能力範疇的六個評估項目中，獲得最高表現評分的是常識 3.36 分(重要性評分 4.01 分)及分析能力 3.31 分(重要性評分 4.06 分)，分別有 42%及 39%的畢業生的評分達到 4 分或以上。判斷力獲高於平均分的重要性評分(3.98 分對比分析及解決問題能力範疇的平均評分 3.94 分)，其表現評分則為 3.13 分，並有約兩成半(27%)的畢業生的評分達到 4 分或以上。

### 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心

3.3.14 在九個範疇中，此範疇得到的重要性評分較低，為 3.26 分，平均表現評分則為 3.17 分。在對時事及商貿的知識、自學能力及自信心範疇的六個評估項目中，自信心的表現評分最高，達 3.34 分(重要性評分 3.91 分)，有近四成(39%)的畢業生的評分達到 4 分或以上。中國內地貿易／經濟發展的知識獲得較低的重要性評分 2.11 分，其表現評分為 2.66 分，有半成(5%)的畢業生的評分達到 4 分或以上，但是這評估項目並不適用於過半數(60%)的畢業生。

### 管理技巧

3.3.15 此範疇的重要性評分為 3.51 分，平均表現評分則為 3.13 分。在管理技巧範疇的四個評估項目中，畢業生在能有效利用有限資源，及有尋找資源和支援的能力的表現評分最高，得 3.22 分(重要性評分 3.72 分)，有 29%的畢業生的評分達到 4 分或以上。人事管理及領導才能的表現評分為 2.93 分(重要性評分 3.10 分)，有 12%的畢業生的評分達到 4 分或以上。

表六 2013 年度副學位畢業生在 44 個評估項目所獲的表現評分及其分佈

評估項目	重要性評分 平均分	表現評分 平均分	僱主對畢業生是否達到要求的意見					
			經常高於 僱主的 要求	偶或高於 僱主的 要求	一般達到 僱主的 要求	偶或低於 僱主的 要求	經常低於 僱主的 要求	不適用
			%	%	%	%	%	%
<b>A. 語文能力</b>	<b>3.39</b>	<b>3.36</b>						
1 表達能力	4.19	3.43	8	35	51	5	1	-
2 理解能力	4.21	3.51	8	42	44	5	1	*
3 中文語文水平	3.89	3.51	9	37	51	2	1	1
4 英文語文水平	3.58	3.15	3	23	56	12	2	3
5 普通話語文水平	2.94	3.02	2	16	45	12	3	21
6 其他語言語文水平	1.52	2.57	-	2	5	3	3	86
<b>B. 數字運用能力</b>	<b>3.58</b>	<b>3.32</b>						
7 理解數據的能力	3.64	3.37	5	31	53	4	1	5
8 整理數據能力	3.60	3.35	5	31	50	6	1	7
9 運用數據的能力	3.51	3.23	4	23	55	7	1	9
<b>C. 資訊科技知識</b>	<b>3.63</b>	<b>3.58</b>						
10 基本電腦軟件的應用	3.88	3.65	11	46	39	2	1	2
11 行業專門電腦軟件的應用	3.57	3.47	7	36	40	6	1	11
12 對新軟件的掌握	3.32	3.41	6	28	42	5	1	18
13 能夠應用互聯網及內聯網輔助工作及業務	3.74	3.71	15	43	34	4	*	5
<b>D. 分析及解決問題能力</b>	<b>3.94</b>	<b>3.25</b>						
14 常識	4.01	3.36	6	36	48	7	2	*
15 分析能力	4.06	3.31	6	33	48	10	2	1
16 解決問題能力	4.11	3.26	6	31	48	11	3	1
17 創意	3.55	3.16	5	22	51	12	3	7
18 實施解決方案的能力，並適時改進	3.93	3.20	6	24	50	13	2	3
19 判斷力	3.98	3.13	6	21	55	13	3	1
<b>E. 工作態度</b>	<b>4.23</b>	<b>3.52</b>						
20 投入感	4.33	3.59	14	42	33	9	2	*
21 耐性及毅力	4.25	3.51	12	38	40	8	1	*
22 主動性及幹勁	4.23	3.36	10	33	43	11	3	*
23 對新事物及新環境的接納及適應能力	4.01	3.48	8	42	41	8	1	1
24 獨立工作能力	4.19	3.41	11	35	41	11	2	*
25 專業操守／職業道德	4.35	3.68	16	41	37	4	1	1

評估項目	重要性評分 平均分	表現評分 平均分	僱主對畢業生是否達到要求的意見					
			經常高於 僱主的 要求	偶或高於 僱主的 要求	一般達到 僱主的 要求	偶或低於 僱主的 要求	經常低於 僱主的 要求	不適用
			%	%	%	%	%	%
<b>F. 人際技巧</b>	<b>3.99</b>	<b>3.41</b>						
26 協商及溝通技巧	4.05	3.33	6	34	48	11	1	1
27 能以正面和體諒的態度，接受或提出意見	4.08	3.45	9	39	42	9	1	1
28 團體精神	4.25	3.62	13	44	36	6	1	*
29 能在適當時候妥善處理和解決衝突	3.93	3.25	4	28	50	11	1	6
30 構建有效社交網絡	3.64	3.34	6	31	47	8	2	7
<b>G. 管理技巧</b>	<b>3.51</b>	<b>3.13</b>						
31 組織能力	3.86	3.20	4	27	48	13	2	6
32 能有效利用有限資源，及有尋找資源和支援的能力	3.72	3.22	4	25	51	9	2	8
33 監控跟進能力	3.35	3.03	2	17	43	14	2	21
34 人事管理及領導才能	3.10	2.93	2	10	41	13	3	31
<b>H. 工作所需的專業知識</b>	<b>3.88</b>	<b>3.34</b>						
35 擁有該職位所需的知識和技能	4.00	3.34	5	33	52	6	2	2
36 能夠利用專業知識應用在工作上的技術要求	3.95	3.35	4	34	48	7	1	6
37 能夠選用適合的工具及技術解決專業範疇內的問題，並致力達至既定質素標準及規格	3.81	3.28	4	30	50	9	1	6
38 注意職業健康及安全，並採取所需措施	3.78	3.38	7	28	50	6	*	9
<b>I. 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心</b>	<b>3.26</b>	<b>3.17</b>						
39 自信心	3.91	3.34	8	31	49	10	1	1
40 自學能力	3.95	3.29	6	33	46	12	2	1
41 對工作及所屬行業的知識	3.93	3.23	4	28	56	10	2	1
42 中國內地貿易／經濟發展的知識	2.11	2.66	1	4	20	10	5	60
43 時事（本地及國際）、世界時局及發展的知識	2.54	2.85	1	8	35	11	4	41
44 個人事業發展規劃	3.14	3.06	2	16	48	10	3	20

註： \* : 表示少於 0.5%

表七 2013 年度副學位畢業生在 44 個評估項目所獲的重要性評分及其分佈

評估項目	重要性評分	由僱主所排列的重要性				
		非常重要	較重要	一般重要	較不重要	完全不重要
		%	%	%	%	%
<b>A. 語文能力</b>	<b>3.39</b>					
1 表達能力	4.19	34	52	13	1	-
2 理解能力	4.21	33	55	11	1	-
3 中文語文水平	3.89	21	49	29	1	*
4 英文語文水平	3.58	10	46	38	5	1
5 普通話語文水平	2.94	3	26	44	16	11
6 其他語言語文水平	1.52	1	3	12	15	69
<b>B. 數字運用能力</b>	<b>3.58</b>					
7 理解數據的能力	3.64	14	47	32	4	3
8 整理數據能力	3.60	13	48	30	4	5
9 運用數據的能力	3.51	13	41	36	6	5
<b>C. 資訊科技知識</b>	<b>3.63</b>					
10 基本電腦軟件的應用	3.88	20	53	24	1	2
11 行業專門電腦軟件的應用	3.57	18	40	32	5	6
12 對新軟件的掌握	3.32	11	37	36	6	10
13 能夠應用互聯網及內聯網輔助工作及業務	3.74	19	45	30	2	3
<b>D. 分析及解決問題能力</b>	<b>3.94</b>					
14 常識	4.01	25	52	22	1	*
15 分析能力	4.06	26	56	18	*	*
16 解決問題能力	4.11	31	51	18	*	*
17 創意	3.55	16	37	38	5	5
18 實施解決方案的能力，並適時改進	3.93	24	50	24	1	2
19 判斷力	3.98	24	54	21	1	1
<b>E. 工作態度</b>	<b>4.23</b>					
20 投入感	4.33	45	45	10	-	*
21 耐性及毅力	4.25	39	48	13	-	*
22 主動性及幹勁	4.23	36	51	12	*	*
23 對新事物及新環境的接納及適應能力	4.01	27	50	21	1	1
24 獨立工作能力	4.19	35	51	14	*	*
25 專業操守／職業道德	4.35	49	38	11	*	1

評估項目	重要性評分	由僱主所排列的重要性				
		非常重要	較重要	一般重要	較不重要	完全不重要
		%	%	%	%	%
<b>F. 人際技巧</b>	<b>3.99</b>					
26 協商及溝通技巧	4.05	29	50	19	1	1
27 能以正面和體諒的態度，接受或提出意見	4.08	29	51	19	*	1
28 團體精神	4.25	40	46	13	*	*
29 能在適當時候妥善處理和解決衝突	3.93	25	49	24	*	2
30 构建有效社交網絡	3.64	15	44	34	3	4
<b>G. 管理技巧</b>	<b>3.51</b>					
31 組織能力	3.86	24	49	21	1	5
32 能有效利用有限資源，及有尋找資源和支援的能力	3.72	18	49	26	1	6
33 監控跟進能力	3.35	14	39	29	6	13
34 人事管理及領導才能	3.10	11	33	30	6	20
<b>H. 工作所需的專業知識</b>	<b>3.88</b>					
35 擁有該職位所需的知識和技能	4.00	30	46	21	1	2
36 能夠利用專業知識應用在工作上的技術要求	3.95	29	45	21	2	3
37 能夠選用適合的工具及技術解決專業範疇內的問題，並致力達至既定質素標準及規格	3.81	21	49	25	1	4
38 注意職業健康及安全，並採取所需措施	3.78	23	44	26	1	6
<b>I. 對時事及商貿的知識、自學能力及自信心</b>	<b>3.26</b>					
39 自信心	3.91	21	53	25	*	1
40 自學能力	3.95	24	51	24	1	1
41 對工作及所屬行業的知識	3.93	25	49	23	2	2
42 中國內地貿易／經濟發展的知識	2.11	2	10	28	16	44
43 時事（本地及國際）、世界時局及發展的知識	2.54	4	16	38	15	27
44 個人事業發展規劃	3.14	5	35	40	7	12

註： \* : 表示少於 0.5%



### 3.4 2013 年度副學位畢業生整體表現的滿意程度

3.4.1 約六成(61%)的僱主對 2013 年度畢業生的整體表現表示滿意。(表八)

表八 僱主對副學位畢業生整體表現的滿意程度 (按畢業年份分組)

整體表現	2000 畢業生	2003 畢業生	2006 畢業生	2010 畢業生	2013 畢業生
	%	%	%	%	%
非常滿意	6	11	11	12	10
頗滿意	45	50	47	52	51
一般	41	32	33	29	34
不甚滿意	6	6	7	5	4
非常不滿意	1	1	1	1	1
無意見	-	-	-	1	*
總計	100	100	100	100	100

註：讀者應注意在過往不同年度的畢業生調查所涵蓋的範圍有所不同 (詳情請參閱 1.1.2 及 1.1.3 段)。因此，以上顯示對 2000 年度及 2003 年度畢業生的滿意程度只作參考，並不建議用作直接比較<sup>6</sup>。

\* : 表示少於 0.5%

<sup>6</sup> 部分僱主對於曾獲聘用的 2013 年度副學位畢業生工作表現的整體印象，或會受近年副學位畢業生在個別行業相對較高的流動率所影響。

### 3.5 招聘畢業生的慣常做法

- 3.5.1 約七成僱主認為學歷是招聘畢業生時的主要考慮因素（69%）。部分職位亦要求申請人畢業於有關的學科範疇，如工程科和科技科，及教育科（63%）。
- 3.5.2 約兩成半的僱主表示，其工作職位需要申請人在入職前獲取相關的專業資格，如教學資格（包括有關幼兒教育的資格、學位教師教育文憑及語文基準測試）以及有關建築、工程和資訊科技的專業資格（26%）。（表九）

表九 學歷與專業資格是否僱主招聘時的主要考慮因素

	是	否
	%	%
在招募有關職位時，學歷是否一個主要的考慮因素	69	31
有關職位是否需要申請人畢業於某些特定學科	63	37
有關職位是否需要申請人在入職前獲取特定的專業資格	26	74

3.5.3 除了學歷及專業資格外，僱主也就聘用畢業生時的 12 個評估項目的重要性作出評分。所有評估項目的平均重要性評分均為 3.00 分以上，其中，性格及態度被認為最重要的評估項目（4.38 分），緊隨其後的是溝通能力（4.30 分）和表達能力（4.22 分）。重要性評分的分佈亦可反映出這三個評估項目在招聘過程的重要性，有近九成僱主認為這三個評估項目是「非常重要」或「較重要」。（表十）

表十 招聘 2013 年度副學位畢業生各評估項目的重要性評分

評估項目	重要性評分	僱主評定的重要性				
		非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要
		%	%	%	%	%
1 表達能力	4.22	34	54	11	1	-
2 溝通能力	4.30	37	56	7	*	-
3 對公司／機構／行業的知識	3.54	12	39	42	7	*
4 性格及態度	4.38	45	49	6	1	-
5 工作／實習經驗	3.27	5	35	46	11	3
6 數字運用能力	3.36	6	34	50	9	1
7 語文能力（說話）						
英文	3.42	7	37	48	7	1
廣東話	4.07	31	46	22	1	-
普通話	3.09	3	26	51	16	4
8 語文能力（書寫）						
英文	3.49	8	41	42	7	1
中文	3.83	19	48	31	2	*
9 分析及解決問題能力	4.03	25	54	19	2	*

註： \* : 表示少於 0.5%

3.5.4 超過七成受聘的畢業生接受過在職培訓（73%）。當中，他們普遍曾接受行業專門培訓（86%），如公司入職培訓／行業概覽（58%），及有一般培訓，如溝通／人際關係技巧（39%）、領導能力及團隊精神（33%）和資訊科技（31%）。（表十一）

表十一 培訓類型

	總計
行業專門培訓	86%
公司入職培訓／行業概覽	58%
專業資格的所需培訓（如：註冊會計師）	19%
有關教學和教育的技能及知識	8%
其他行業專門的技能及知識	22%
一般培訓	59%
溝通／人際關係技巧	39%
領導能力及團隊精神	33%
資訊科技	31%
語文	15%
其他（如解決問題的技巧及組織能力）	*

註： \* : 表示少於 0.5%

3.5.5 大部分的培訓都是以工作坊（62%）、講座／研討會（59%），及師友計劃（43%）的形式進行。（表十二）

表十二 培訓形式

	總計
工作坊	62%
講座／研討會	59%
師友計劃	43%
網上學習	11%
坊間培訓課程	8%
其他（如海外培訓、同儕觀課）	1%

### 3.6 合作模式及改善建議

3.6.1 問卷上提供了一些改善措施，以評估僱主的意見。

3.6.2 至少半數僱主認為專上院校應透過以下改善措施，以改進副學位課程的適切性及課程設計：

- i. 增加課程中通識教育的比重（58%）；
- ii. 增加課程中專業知識的比重（91%）；
- iii. 增加課程中對寫作的要求（78%）；及
- iv. 增加課程中對閱讀的要求（80%）

3.6.3 在認同問卷上建議的行業及院校合作的改善措施的僱主當中，表示願意參與「與公司／機構一起安排副學位課程學生參加實習課程」、「與公司／機構一起安排副學位課程學生參加就業前培訓／工作坊」及「讓僱主參與課程發展」的分別有 59%、50%及 42%（表十三）

表十三 僱主對改善措施的參與意願

行業及院校合作的改善措施	僱主是否願意參與		
	是 %	否 %	不知道/ 不肯定 %
讓僱主參與課程發展	42	16	41
與公司／機構一起安排副學位課程學生參加實習課程	59	12	30
與公司／機構一起安排副學位課程學生參加就業前培訓／工作坊	50	13	38

3.6.4 26%的受訪僱主進一步提出了有關副學位畢業生工作表現的意見／建議。其中，有 14%的受訪者就工作態度提出意見，其次為語文能力( 13%) 和人際技巧及管理技巧 ( 12%) 。（表十四）

表十四 其他意見及改善建議

主要範疇	受訪者提供意見的百分比 (%) #
工作態度	14
語文能力	13
人際及管理技巧	12
專業知識	9
數字運用能力及資訊科技知識	5
其他	4

註： # 有提供意見的已完成問卷數目佔所有已完成問卷數目（即 731）的百分比。

3.6.5 在工作態度方面，部分受訪僱主認為畢業生對工作應更主動、有幹勁及熱誠。另外，他們在責任感、投入感及自律這三方面亦需要改善。

3.6.6 受訪僱主對語文能力的意見大多與畢業生的表達能力相關，尤其是書寫方面的表達能力（如商業文書），及就口語和書面溝通的理解能力。

3.6.7 至於人際及管理技巧方面，部分受訪僱主認為畢業生應提升他們的溝通及客戶服務技巧。同時，他們亦期望畢業生能展現更強的團體精神及更願意與其他人溝通。

3.6.8 進一步改善不同範疇表現的建議如下：

- i. 提供更多實踐及培訓的機會；
- ii. 增加課程中專業知識的比重，以協助畢業生；
- iii. 為畢業生提供更多實習機會，以鞏固他們的專業知識；
- iv. 舉辦更多工作坊／師友計劃／分享會／外展計劃，以提升畢業生對行業所需的知識和技能的了解；
- v. 鼓勵畢業生透過坊間課程或網上學習的形式持續進修，以吸取最新的專業知識及技能；
- vi. 提供師友計劃／工作坊／培訓計劃，以提升畢業生對工作環境的認識；及
- vii. 鼓勵副學位學生多接觸外界及社會時事。

# 附錄 1：問卷樣本



香港特別行政區政府 - 教育局

J8173 Employer Survey 2015 QTM – CnQ SD vSub1Final

<b>僱主意見調查</b> <b>關於2013年度 副學位課程 畢業生工作表現－主問卷</b>	Case: _____	Edit: _____
--	-------------	-------------

## 第一部分 由 貴公司負責統籌是項調查的代表填寫

請提供本問卷被抽選畢業生的資料：

		【請✓或填寫合適的答案】	
S1.	性別	男..... <input type="checkbox"/> 1	女..... <input type="checkbox"/> 2
S2a.	現時是否仍在貴公司工作	是..... <input type="checkbox"/> 1 【跳至S3a】	否..... <input type="checkbox"/> 2 【續答S2b】
S2b.	【如果上題（即S2a）答「否」】 在貴公司的服務期間	少於3個月..... <input type="checkbox"/> 1	3個月或以上..... <input type="checkbox"/> 2
S3a.	現時職位或離開貴公司前的職位		
		工作職能【單選】 【有關工作職能的定義，詳見附表】	
S3b.	自然及生命科學家..... <input type="checkbox"/> 1	系統分析及電腦程式員..... <input type="checkbox"/> 10	商業專業人員..... <input type="checkbox"/> 19
	自然及生命科學技術員..... <input type="checkbox"/> 2	會計及核數人員..... <input type="checkbox"/> 11	保險、地產及商業服務從業員..... <input type="checkbox"/> 20
	醫療及護理人員..... <input type="checkbox"/> 3	神職人員..... <input type="checkbox"/> 12	政府行政人員（一般職系級）..... <input type="checkbox"/> 21
	工程師..... <input type="checkbox"/> 4	作家、新聞工作者及相關寫作人..... <input type="checkbox"/> 13	文職及相關人員..... <input type="checkbox"/> 22
	建築師及測量師..... <input type="checkbox"/> 5	藝術人員..... <input type="checkbox"/> 14	銷售／服務人員..... <input type="checkbox"/> 23
	飛機及船隻人員..... <input type="checkbox"/> 6	法律人員..... <input type="checkbox"/> 15	紀律部隊人員..... <input type="checkbox"/> 24
	工程技術員..... <input type="checkbox"/> 7	其他專業及技術人員..... <input type="checkbox"/> 16	其他服務人員..... <input type="checkbox"/> 25
	教學及研究專業人員..... <input type="checkbox"/> 8	政府官員及外交官..... <input type="checkbox"/> 17	農業及漁業人員..... <input type="checkbox"/> 26
	經濟顧問、統計師及數學家..... <input type="checkbox"/> 9	經理..... <input type="checkbox"/> 18	製作及相關人員..... <input type="checkbox"/> 27
	其他（請註明）.....		<input type="checkbox"/> 97

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 1 of 12



畢業生在以下哪所院校畢業		
<b>【副學士學位】</b>		
香港城市大學..... <input type="checkbox"/> 1	嶺南大學社區學院..... <input type="checkbox"/> 4	香港大學附屬學院..... <input type="checkbox"/> 7
香港城市大學專上學院..... <input type="checkbox"/> 2	香港理工大學-香港專上學院..... <input type="checkbox"/> 5	香港專業進修學校..... <input type="checkbox"/> 8
香港教育學院/ 香港教育學院-持續專業教育學院..... <input type="checkbox"/> 3	恆生管理學院 (前稱恆生商學書院) ..... <input type="checkbox"/> 6	香港浸會大學國際學院..... <input type="checkbox"/> 9
<b>【高級文憑】</b>		
香港理工大學..... <input type="checkbox"/> 11	香港理工大學-香港專上學院..... <input type="checkbox"/> 15	職業訓練局 (包括香港專業教育學院、 工商資訊學院等)..... <input type="checkbox"/> 19
香港公開大學..... <input type="checkbox"/> 12	香港藝術學院..... <input type="checkbox"/> 16	東華學院..... <input type="checkbox"/> 20
香港教育學院/ 香港教育學院-持續專業教育學院..... <input type="checkbox"/> 13	香港大學附屬學院..... <input type="checkbox"/> 17	青年會專業書院..... <input type="checkbox"/> 21
嶺南大學社區學院..... <input type="checkbox"/> 14	香港專業進修學校..... <input type="checkbox"/> 18	

請提供 貴公司的資料：

所屬行業【單選】			
S5.	政府..... <input type="checkbox"/> 1	製造業..... <input type="checkbox"/> 3	批發, 零售及 進出口貿易業..... <input type="checkbox"/> 5
	教育..... <input type="checkbox"/> 2	建築業..... <input type="checkbox"/> 4	運輸, 倉庫及通訊業 <input type="checkbox"/> 6
			金融, 保險, 地產 及商用服務業..... <input type="checkbox"/> 7
			其他社區, 社會 及個人服務業..... <input type="checkbox"/> 8
全職僱員數目【單選】			
S6.	少於50..... <input type="checkbox"/> 1	100 - 499..... <input type="checkbox"/> 3	1000或以上..... <input type="checkbox"/> 5
	50 - 99..... <input type="checkbox"/> 2	500 - 999..... <input type="checkbox"/> 4	

請提供閣下及獲邀填寫問卷第二部分 (如適用) 及第三部分的主管的資料, 以助覆核問卷之用:  
(該主管應為被抽選畢業生的直屬上司)

閣下的聯絡資料

姓名: \_\_\_\_\_ 職位: \_\_\_\_\_  
聯絡電話: \_\_\_\_\_ 電郵地址: \_\_\_\_\_

直屬上司的聯絡資料

姓名: \_\_\_\_\_ 職位: \_\_\_\_\_  
聯絡電話: \_\_\_\_\_ 電郵地址: \_\_\_\_\_

注意: 填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 2 of 12

**第二部分 由 貴公司負責統籌是項調查的代表 或 被抽選畢業生的直屬上司填寫**

請填寫有關 貴公司在招募畢業生擔任相關職位的標準。此部分可由 貴公司負責統籌是項調查的代表 或 被抽選畢業生的直屬上司 填寫。

S7.	閣下是...	公司負責統籌是項調查的代表 ..... <input type="checkbox"/> 1 被抽選畢業生的直屬上司 ..... <input type="checkbox"/> 2	
S8.	在招募有關職位時，畢業生的學歷是否一個主要的考慮因素？	是 ..... <input type="checkbox"/> 1      否 ..... <input type="checkbox"/> 2	
S9.	有關職位是否需要申請人畢業於某些特定學科？	是 ..... <input type="checkbox"/> 1      否 ..... <input type="checkbox"/> 2 <b>【續答 S10】</b> <b>【跳至 S11】</b>	
S10.	<b>【如果上題（即S9）答「是」】</b> 有關職位所需的學科範疇	<b>有關職位所需的學科範疇【可選擇多項】</b>	
		醫學、牙科和護理科 ..... <input type="checkbox"/> 1	社會科學科 ..... <input type="checkbox"/> 5
		理學科 ..... <input type="checkbox"/> 2	文科和人文科學科 ..... <input type="checkbox"/> 6
		工程科和科技科 ..... <input type="checkbox"/> 3	教育科 ..... <input type="checkbox"/> 7
		商科和管理科 ..... <input type="checkbox"/> 4	
	其他，請註明： _____	<input type="checkbox"/> 97	
S11.	有關職位是否需要申請人在入職前獲取特定的專業資格？	是 ..... <input type="checkbox"/> 1      否 ..... <input type="checkbox"/> 2 <b>【續答 S12】</b> <b>【跳至 S13a】</b>	
S12.	<b>【如果上題（即S11）答「是」】</b> 有關職位所需的專業資格		



**第二部分(續) 由 貴公司負責統籌是項調查的代表 或  
被抽選畢業生的直屬上司填寫**

	除了學歷／專業資格外，貴公司在考慮聘請 畢業生時，以下各項畢業生的質素有多重要？	【請✓或填寫合適的答案】				
		非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要
S13a	表達能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13b	溝通能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13c	對公司／機構／行業的知識	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13d	性格及態度	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13e	工作／實習經驗	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13f	數字運用能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
語文能力（口語）						
S13g	(i) 英文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
	(ii) 廣東話	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
	(iii) 普通話	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
語文能力（書寫）						
S13h	(i) 英文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
	(ii) 中文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13i	分析及解決問題能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
S13j	其他重要的畢業生質素，請註明：_____					

S14a	貴公司有否向畢業生提供在職培訓？	有 ..... <input type="checkbox"/> 1	沒有 ..... <input type="checkbox"/> 2
		【續答 S14b及S14c】	【跳至 S15a】
S14b.	【如果S14a 答「有」】 貴公司向畢業生提供什麼類型的在職培訓？	【可選擇多項】	
		行業專門培訓 公司入職培訓／行業概覽 ..... <input type="checkbox"/> 1 專業資格的所需培訓（如：註冊會計師） ..... <input type="checkbox"/> 2 一般培訓 溝通／人際關係技巧 ..... <input type="checkbox"/> 3 語文 ..... <input type="checkbox"/> 4 資訊科技 ..... <input type="checkbox"/> 5 領導能力及團隊精神 ..... <input type="checkbox"/> 6 其他，請註明：_____ <input type="checkbox"/> 97	
S14c.	【如果S14a 答「有」】 培訓形式	【可選擇多項】	
		講座／研討會 ..... <input type="checkbox"/> 1 工作坊 ..... <input type="checkbox"/> 2 師友計劃 ..... <input type="checkbox"/> 3 網上學習（e-learning） ..... <input type="checkbox"/> 4 其他，請註明：_____ <input type="checkbox"/> 97	

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 4 of 12



S15a.	有關職位是否最少要副學位資歷？	是..... <input type="checkbox"/> 1	否..... <input type="checkbox"/> 2
		<b>【續答 S15b及S15c】</b>	<b>【跳至 S16】</b>
S15b.	<b>【如果S15a 答「是」】</b> 在決定有關職位的最低要求為副學位資歷時，考慮了以下哪些因素？	<b>【可選擇多項】</b>	
		職位所需的技能.....	<input type="checkbox"/> 1
		職位所需的教育程度.....	<input type="checkbox"/> 2
		某些副學位課程的技術性知識.....	<input type="checkbox"/> 3
		過去聘用副學位畢業生的經驗.....	<input type="checkbox"/> 4
		副學位畢業生的薪金水平.....	<input type="checkbox"/> 5
		其他，請註明：.....	<input type="checkbox"/> 97
S15c.	<b>【如果S15a 答「是」】</b> 在為有關職位招聘時，副學士或高級文憑畢業生會否獲得優先考慮？	副學士畢業生會獲得優先考慮.....	<input type="checkbox"/> 1
		高級文憑畢業生會獲得優先考慮.....	<input type="checkbox"/> 2
		兩者沒有分別.....	<input type="checkbox"/> 3
S16.	副學位資歷在職場上的認受性	<b>【請以1-5分表示程度，分數越高代表認受性越高。】</b>	
		<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 5 of 12

### 第三部分 由被抽選畢業生的直屬上司填寫

下表會列出一系列的能力、技能及知識。請以一個5分制的標準，就以下各項作出評分：

1. 評估被抽選的副學位課程畢業生在該方面的表現。
2. 該能力、技能或知識對該畢業生所擔任的職位是否重要。

分數	表現	重要性
5	表現經常高於要求	非常重要
4	表現偶或高於要求	較重要
3	表現一般達到要求	一般
2	表現偶或低於要求	較不重要
1	表現經常低於要求	完全不重要

如在該副學位課程畢業生所擔任的職位上，有某項技能或知識是從未應用或無需應用，請在「表現」一欄選擇「不適用」（9）。

3. 就每一組的能力、技能及知識，評估被抽選的副學位課程畢業生的**整體表現**。  
請以一個10分制的標準評分，其中10分表示「表現經常高於要求」、1分表示「表現經常低於要求」。  
如在該副學位課程畢業生所擔任的職位上，有某組別的技能或知識是從未應用或無需應用，請選擇「不適用」（99）。

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】											
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？						(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？					
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要	
<b>第一組：語文能力</b>													
A1	表達能力（例如：清楚、準確、簡潔、合邏輯、有組織）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
A2	理解能力（例如：能夠明白所表達的意思）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
A3	語文水平（包括講和寫） (i) 中文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
	(ii) 英文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
	(iii) 普通話	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
	(iv) 其他語言（例如：日語、韓語）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
注意：		10分表示「表現經常高於要求」						1分表示「表現經常低於要求」					不適用
A4	在語文能力的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99	

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 6 of 12

### 第三部分(續) 由被抽選畢業生的直屬上司填寫

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】												
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？						(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？						
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要		
<b>第二組：數字運用能力</b>														
B1	理解數據的能力（例如：明瞭數據的意思及含意）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
B2	整理數據能力（例如：輸入準確、能夠做報表）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
B3	運用數據的能力（例如：能夠利用數據或統計／運算方法作出結論及建議）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
注意：		10分表示「表現經常高於要求」						1分表示「表現經常低於要求」不適用						
B4	在數字運用能力的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99		

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】												
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？						(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？						
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要		
<b>第三組：資訊科技知識</b>														
C1	基本電腦軟件的應用（例如：能夠在工作上熟練地應用文書處理、試算表及資料簡報等軟件）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
C2	行業專門電腦軟件的應用（例如：能夠在工作上熟練地應用資料庫或圖像處理等軟件）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
C3	對新軟件的掌握（例如：能夠應用新軟件輔助工作）	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
C4	能夠應用互聯網及內聯網輔助工作及業務	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
注意：		10分表示「表現經常高於要求」						1分表示「表現經常低於要求」不適用						
C5	在資訊科技知識的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99		

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 7 of 12



**第三部分(續) 由被抽選畢業生的直屬上司填寫**

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】												
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？					(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？							
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要		
<b>第四組：分析及解決問題能力</b>														
D1	常識 (例如：有足夠常識處理日常事務)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
D2	分析能力 (例如：能夠正確而合邏輯地分析資料)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
D3	解決問題能力 (例如：靈巧機智，有能力應付多方面的問題、能夠辨識問題所在/建議實際而合邏輯的解決方法、能夠評估解決方法是否有效)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
D4	創意 (例如：具創新精神/能提出新意念)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
D5	實施解決方案的能力，並適時 <b>改進</b>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
D6	判斷力 (例如：能評估情況，並提出指示或實踐方法)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
注意：		10分表示「表現經常高於要求」					1分表示「表現經常低於要求」					不適用		
D8	在 <b>分析及解決問題能力</b> 的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99		

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】												
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？					(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？							
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要		
<b>第五組：工作態度</b>														
E1	投入感 (例如：對工作負責、願意承擔後果、努力達致機構的目標)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
E2	耐性及毅力 (例如：能夠適應艱難的工作環境/壓力/變數/在限期前完成工作、耐心完成繁複事務)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
E3	主動性及幹勁 (例如：主動就問題作出回應/主動爭取機會、積極自我改善及接受新挑戰)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
E4	對 <b>新事物及新環境</b> 的接納及適應能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
E5	獨立工作能力	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
E6	專業操守/職業道德 (例如：注意建立專業形象、正直、做事不偏不倚及不貪圖個人利益)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1		
注意：		10分表示「表現經常高於要求」					1分表示「表現經常低於要求」					不適用		
E7	在 <b>工作態度</b> 的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99		

注意：填入資料即成限閱文件



## 第三部分(續) 由被抽選畢業生的直屬上司填寫

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】																			
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？						(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？													
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要									
<b>第八組：工作所需的專業知識</b>																					
H1	擁有該職位所需的知識和技能	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
H2	能夠利用 <u>專業知識應用</u> 在工作上的技術要求	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
H3	能夠 <u>選用適合的工具及技術</u> 解決專業範疇內的問題，並致力達至既定質素 <u>標準及規格</u>	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
H4	注意 <u>職業健康及安全</u> ，並採取所需措施	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
注意：		10分表示「表現經常高於要求」						1分表示「表現經常低於要求」					不適用								
H5	在 <u>工作所需的專業知識</u> 的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99									

		【請回答(a)及(b)題，✓出合適的答案】																			
		(a) 該名畢業生在以下各方面的表現是否符合你要求？						(b) 你認為以下各方面對該名畢業生所擔任的職位是否重要？													
		經常高於要求	偶或高於要求	一般達到要求	偶或低於要求	經常低於要求	不適用	非常重要	較重要	一般	較不重要	完全不重要									
<b>第九組：對時事及商貿的知識、自學能力及自信心</b>																					
I1	自信心	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
I2	自學能力(包括了解專業技能的發展與就工作需要發展新的專業技術能力)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
I3	對 <u>工作及所屬行業</u> 的知識	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
I4	<u>中國內地</u> 貿易／經濟發展的知識	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
I5	<u>時事</u> (本地及國際)、 <u>世界</u> 時局及發展的知識	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
I6	個人事業發展規劃	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1									
注意：		10分表示「表現經常高於要求」						1分表示「表現經常低於要求」					不適用								
I7	在 <u>對時事及商貿的知識、自學能力及自信心</u> 的整體表現	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 99									

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 10 of 12

**第三部分(續) 由被抽選畢業生的直屬上司填寫**

整體表現		【請✓合適的答案】					
		非常滿意	頗滿意	一般	不甚滿意	非常不滿意	無意見
J1	你是否滿意該名畢業生的整體表現呢？	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9

現時有些建議可以用來改善一般副學位課程畢業生的質素，你是否同意以下的建議呢？		【請✓合適的答案】				
		非常同意	頗同意	不甚同意	非常不同意	無意見

必須在畢業前通過以下科目的評核試：

K1	(i) 中文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
	(ii) 英文	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
	(iii) 資訊科技	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9

院校透過以下方法來改進副學位課程的適切性及質素：

K2	增加課程中 <b>通識教育</b> 的比重	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
K3	增加課程中 <b>專業知識</b> 的比重	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
K4	增加課程中對 <b>寫作</b> 的要求	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
K5	增加課程中對 <b>閱讀</b> 的要求	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9

K6	(i) 讓僱主參與課程發展	<input type="checkbox"/> 5 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 4 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
	(ii) 貴部門/公司是否願意參與？			願意 <input type="checkbox"/> 1	不願意 <input type="checkbox"/> 2	不知道/不肯定 <input type="checkbox"/> 3

K7	(i) 與公司/機構一起安排副學位課程學生參加 <b>實習課程</b>	<input type="checkbox"/> 5 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 4 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
	(ii) 貴部門/公司是否願意參與？			願意 <input type="checkbox"/> 1	不願意 <input type="checkbox"/> 2	不知道/不肯定 <input type="checkbox"/> 3

K8	(i) 與公司/機構一起安排副學位課程學生參加 <b>就業前培訓/工作坊</b>	<input type="checkbox"/> 5 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 4 (請答(ii))	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 9
	(ii) 貴部門/公司是否願意參與？			願意 <input type="checkbox"/> 1	不願意 <input type="checkbox"/> 2	不知道/不肯定 <input type="checkbox"/> 3

注意：填入資料即成限閱文件

EMP 9999999

Page 11 of 12

**第三部分(續) 由被抽選畢業生的直屬上司填寫**

如你對改善副學位課程畢業生在以下各方面的工作表現尚有任何建議，請提出並加以說明：	
L1	語文能力：
L2	數字運用能力及資訊科技知識：
L3	工作態度：
L4	人際及管理技巧：
L5	專業知識：
L6	其他：

～問卷完成・多謝合作～

## 附錄 2：調查結果

### A. 調查結果（以僱主分組）

	政府機構*	非政府機構	總數
僱主樣本數量	71	5 559	5 630
交回完成問卷的僱主數量	38	1 775	1 813
<i>收回的完成問卷數量</i>	<i>59</i>	<i>2 057</i>	<i>2 116</i>
未交回完成問卷的僱主數量	5	665	670
拒絕參與調查的僱主	8	1 103	1 111
不適用個案	20	2 016	2 036
<i>聲稱未有聘請任何 2013 年度畢業生</i>	<i>19</i>	<i>1 299</i>	<i>1 318</i>
<i>2010 年度畢業生已離開公司／機構，並且沒有人清楚其表現</i>	<i>1</i>	<i>208</i>	<i>209</i>
<i>聲稱公司已結業</i>	<i>0</i>	<i>17</i>	<i>17</i>
<i>聲稱與其他僱主重複</i>	<i>0</i>	<i>28</i>	<i>28</i>
<i>未能聯絡該公司／機構</i>	<i>0</i>	<i>464</i>	<i>464</i>
回應率	74.5%	50.1%	50.4%

註： \* 包括政府部門、政策局及官立學校

### B. 收回的完成問卷數量（以畢業生類型分組）

	學士學位	副學位	總數
收回的完成問卷數量	1 385	731	2 116

## 附錄 3：估算方法

### A. 畢業生於各範疇的表現評分及重要性評分

1. 假設 -

- (a)  $x_{ghi}$ ：第  $i$  位畢業生於範疇  $g$  的評估項目  $h$  的表現評分
- (b)  $I_{ghi}$ ：第  $i$  位畢業生於範疇  $g$  的評估項目  $h$  的重要性評分
- (c)  $n_{gi}$ ：第  $i$  位畢業生於範疇  $g$  在重要性評分中獲 1-5 分的數量

2. 第  $i$  位畢業生的平均分數則以下列算式計算：

(a) 範疇  $g$  的平均重要性評分 - 
$$I_{gi} = \frac{\sum_h I_{ghi}}{n_{gi}}$$

(b) 範疇  $g$  的平均表現評分 - 
$$x_{gi} = \frac{\sum_h I_{ghi} x_{ghi}}{\sum_h I_{ghi}}$$

(c) 整體表現評分 - 
$$x_i = \frac{\sum_g \sum_h I_{ghi} x_{ghi}}{\sum_g \sum_h I_{ghi}}$$

3. 在計算平均重要性評分時，不包括任何沒有提供重要性評分的評估項目；而在平均表現評分及整體表現評分的計算中，則不包括任何在表現評分評為不適用或沒有提供重要性評分的評估項目。

## B. 有關畢業生的平均分及比例估算

### 4. 假設 -

(a)  $y_i$  : 有關第  $i$  位畢業生的回應 (如: 某一範疇的表現評分, 評估項目獲「非常重要」的重要性評分)

(b)  $n$  : 畢業生數目

(c)  $w_i$  : 第  $i$  位畢業生的相應加權數 (其公式為  $\frac{N_k}{n_k}$ )

(i)  $k$  表示畢業生所屬院校;

(ii)  $n_k$  表示院校  $k$  的樣本數量; 及

(iii)  $N_k$  表示在是次調查中所包括院校  $k$  的畢業生總數。

5. 平均分及比例估算為 
$$\bar{y} = \frac{1}{\sum_{i=1}^n w_i} \sum_{i=1}^n w_i y_i .$$

6. 在計算平均分時, 不包括任何「不適用」/「沒有提供」的回應, 但在計算回應所佔比例時則包括在內。